

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Солнышко»

**ПРИКАЗ**

22 декабря 2021 г.

№ 75

пос. Октябрьский

**О приемке товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» при осуществлении приемки товаров (работ, услуг), включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующее должностное лицо:

- заведующий хозяйством муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» Саакян Дарью Владимировну.

2. Наделить указанного в пункте 1 настоящего приказа должностное лицо правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

3. Возложить обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) на следующих должностных лиц:

- Симахина Марина Александровна – заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко».

4. На время отсутствия Саакян Д.В. обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг возлагаю на себя - заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Солнышко»

5. Наделить указанных в пункте 3 настоящего приказа должностных лиц правом:

- просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

• подписывать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

• в случае создания приемочной комиссии для приемки поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги (результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг размещать в ЕИС скан-копию решения приемочной комиссии путем прикрепления к электронному документу о приемке.

6. Утвердить Порядок проведения приемки товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам, заключенным для нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко», а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактами в соответствии с приложением к настоящему приказу.

7. Контрактному управляющему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» (Симахина) ознакомить ответственных специалистов по приемке товаров (работ, услуг) с Порядком проведения приемки товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам, заключенным для нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактами под роспись и обеспечить его соблюдение.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Заведующий МБДОУ «Солнышко»



М.А.Симахина

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

Д.В.Саакян